

120.91.2012

ZARZĄDZENIE NR/2012

Starosty Wołomińskiego, Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 21.06 2012 roku
w sprawie
przeprowadzania comiesięcznego szkolenia z zakresu przepływu informacji
i prawidłowości podejmowanych decyzji przez inspektorów OC gmin.

Na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania szefów Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96 poz. 850) oraz art. 17 ust. 1, 2, pkt 3, art. 19 ust. 1 2, pkt 3, art. 20 ust 1, pkt 1, 2, 5, art. 21 ustawy o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26 kwietnia 2007r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Przeprowadzanie comiesięcznego szkolenia dla inspektorów OC gmin z zakresu przepływu informacji i prawidłowości podejmowanych decyzji. Szkolenia mają odbywać się w ostatnim tygodniu miesiąca, w dni robocze w godzinach nocnych 21.00 – 23.00 a w dni wolne od pracy w godzinach 10.00 – 22.00.

§ 2

Celem szkolenia jest:

- Sprawdzenie przepływu informacji poza godzinami pracy Urzędów Gmin;
- Sprawdzenie aktualności i dostępności podanych numerów telefonów alarmowych;
- Doskonalenie współpracy pomiędzy pracownikami gminy a dyżurnymi PCZK;
- Ocena prawidłowości podejmowanych zadań.

§ 3

Opis szkolenia:

Ćwiczenie polegało będzie na przekazaniu inspektorom OC gmin informacji o hipotetycznym zdarzeniu na numer telefonu będący w wykazie dyżurnego PCZK. Inspektor OC zobowiązany jest przyjąć zgłoszenie, aplikacyjnie zrealizować zadanie, oddzwonić do dyżurnego PCZK z informacją zwrotną (jakie podjęto działania, użyte siły itp.). Następnie należy sporządzić sprawozdanie z ćwiczenia i przesłać na fax: 22 776-03-02 Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Wołominie, w pierwszy dzień roboczy po dniu ćwiczenia. W terminie 5 dni od otrzymania sprawozdania z ćwiczenia przesłana zostanie do Wójta / Burmistrza ćwiczącej Gminy informacja z oceną działań pracownika gminy.

§ 4

Scenariusze ćwiczeń winny być opracowywane na bieżąco, uwzględniając zdarzenia występujące na terenie powiatu.

§ 5

Za wykonanie Zarządzenia (określenie daty i godziny ćwiczenia, wybór ćwiczącego, przygotowanie scenariusza) czynię odpowiedzialnym Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Lucyna Zochowska
ADWOKAT

STAROSTA
Piotr Uściński